



Gemeinsam
für mehr Tiergesundheit



Für unseren Standort in Werder an der Havel suchen wir Mitarbeiter/-in in der Verwaltung (m/w/d)

Die INVAC Deutschland GmbH ist als veterinärmedizinisches Labor tätig. Mit unserer Spezialisierung auf Infektionskrankheiten bei Nutztieren, sowie Haus- und Zootieren verfolgen wir das Ziel, Maßnahmen zu deren Bekämpfung zu erarbeiten. Im Mittelpunkt stehen dabei die Entwicklung, Herstellung und Vermarktung von bestandsspezifischen Impfstoffen auf der Grundlage einer detaillierten Erregerdiagnostik.

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Versandabwicklung
- Rechnungswesen
- Kommunikation mit Kunden und Speditionen
- Verwaltung der Kundendatenbank
- Unterstützende administrative Tätigkeiten nach Bedarf

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Erfahrungen im veterinärmedizinischen Bereich
- Erste Berufserfahrung wäre von Vorteil
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Serviceorientiertes und zuverlässiges Auftreten
- Vorausschauendes Denken und Freude an der Arbeit im Team
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse

Was wir Ihnen bieten

- Wir legen großen Wert auf ein gutes Betriebsklima
- Freundliche, kollegiale Zusammenarbeit
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit mit beruflichen Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kurze Entscheidungswege
- Flexible Arbeitszeiten zur Förderung einer Work-Life-Balance
- Kostenlose Getränke stehen während der Arbeitszeit zur Verfügung
- Tolle Veranstaltungen, wie Sommerfeste und Betriebsausflüge

Arbeiten bei INVAC: Bei uns wird in Voll- oder Teilzeit gearbeitet. Wir sind öffentlich gut erreichbar – und die Havel für die Mittagspause liegt nur fünf Minuten entfernt. **Interessiert?** Dann schicken Sie Ihre Bewerbung inkl. Lebenslauf und Zeugnisse einfach per Mail an: info@invac.eu – **Frau Elisa Czerwitzky**



INVAC Deutschland GmbH
Mielestraße 1
14542 Werder (Havel)

Fon +49(0)3327 46595 -0
Fax +49(0)3327 46595 -10

info@invac.eu
www.invac.eu